

POSLOVNA IZVRSNOST

Jednodnevni seminar iz oblasti javnih nabavki namijenjen rukovodiocima, službenicima i članovima komisija za javne nabavke i ponuđačima pod nazivom:

PRAKTIČNA PRIMJENA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

- **BANJA LUKA, 13.04.2023. godine, hotel JELENA**
- **SARAJEVO, 14.04.2023. godine, hotel HILLS Ilidža**

1. NOVINE U SISTEMU JAVNIH NABAVKI

- SLUŽBENIK ZA JAVNE NABAVKE
- STATUS PONUDE; PRIHVATLJIVA, NEPRIHVATLJIVA, NEPRAVILNA (STAVOVI AGENCIJE ZA JAVNE NABAVKE I UREDA ZA RAZMATRANJE ŽALBI)
- SUKOB INTERESA (OBAVEZE UGOVORNIH ORGANA U POGLEDU ELIMINISANJA SUKOB INETERSA)
- ISKLJUČENJE PRIVREDNIH SUBJEKATA IZ UČEŠĆA U POSTUPKU "CRNA LISTA"
- POSTUPCI NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI (DIREKTNI SPORAZUM I KONKURENSTKI ZAHTEJ)
- NABAVKA USLUGA IZ ANEKSA II ZJN (NOVI PRAVILNIK)

2. PRAVILNA PRIPREMA TENDERSKE DOKUMENTACIJE SA POSEBNIM AKCENTOM NA ISPRAVNO DEFINISANJE USLOVA I DOKAZA ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA I PRAVILNU PRIPREMU TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI (kako sačiniti pravilnu tendersku dokumentaciju i kako izbjeći najčešće greške pri izradi tenderske dokumentacije)

3. PRAVNA ZAŠTITA I ŽALBENI POSTUPAK U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI (kako i kada izjaviti žalbu, kako postupiti sa izjavljenom žalbom)

4. PITANJA IZ PRAKSE I ODGOVORI NA PITANJA UČESNIKA SEMINARA



POSLOVNA IZVRSNOST

TEME KOJE ĆE BITI OBRADENE NA SEMINARU:

NOVINE U SISTEMU JAVNIH NABAVKI

- Službenik za javne nabavke
- Status ponude; prihvatljiva, neprihvatljiva, nepravilna
- Sukob interesa (obaveze ugovornih organa radi eliminisanja sukoba interesa)
- Isključenje privrednih subjekata iz učešća u postupku "crna lista"
- Postupci nabavke male vrijednosti (direktni sporazum i konkurentski zahtjev)
- Nabavka usluga iz Aneksa II ZJN (NOVI PRAVILNIK)

PRAVILNA PRIPREMA TENDERSKE DOKUMENTACIJE SA POSEBNIM AKCENTOM NA ISPRAVNO DEFINISANJE USLOVA I DOKAZA ZA KVALIFIKACIJU PONUĐAČA I PRAVILNU PRIPREMU TEHNIČKIH SPECIFIKACIJA U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI (*kako sačiniti pravilnu tendersku dokumentaciju i kako izbjeći najčešće greške pri izradi tenderske dokumentacije*)

- Sadržaj tenderske dokumentacije
- Izmjene i dopune tenderske dokumentacije
- Kako postupiti u slučaju izjavljivanja žalbe na tendersku dokumentaciju-SLIJED KORAKA
- Pitanja i odgovori u vezi tenderske dokumentacije
- Uslovi za kvalifikaciju u pogledu lične sposobnosti ponuđača (član 45.); u pogledu registracije za obavljanje profesionalne djelatnosti (član 46.); u pogledu ekonomske i finansijske sposobnosti ponuđača (član 47.); u pogledu tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđača (član 48.-51.);
- Koji uslovi za kvalifikaciju su obavezni a koji se neobavezni u tenderskoj dokumentaciji?
- Koji uslovi za kvalifikaciju su obavezni a koji su neobavezni u otvorenom postupku?
- Koji uslovi za kvalifikaciju su obavezni u konkurentskom zahtjevu za dostavu ponuda?
- Dokazi koji se zahtijevaju za dokazivanje uslova za učešće
- Kako se i čime dokazuje iskustvo o uredno izvršenim ugovorima?
- Može li se kao dokaz za uspješno iskustvo o uredno izvršenim ugovorima zahtijevati kopija ugovora?
- Priprema tehničkih specifikacija i njihova veza sa principima jednakog tretmana i nediskriminacije
- Pravilna primjena termina "ili ekvivalent" u pripremi tehničkih specifikacija
- Kada se koristi i kada se smije koristiti termin "ili ekvivalent"?

PRAVNA ZAŠTITA I ŽALBENI POSTUPAK U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI

- Postupanje ugovornog organa nakon izjavljene žalbe;
- Upravljanje postupkom javne nabavke u situaciji izjavljene žalbe;
- Rokovi u žalbenom postupku – poštivanje i način računanja rokova;
- Kako voditi žalbeni postupak (proceduralno);
- Postupanje po rješenjima URŽ-a.
- Advokatski troškovi u žalbenim postupcima
- Sadržaj i forma žalbe;
- Rokovi i način izjavljivanja žalbe;
- Postupanje u situacijama odbijanja ili uvažavanja uložene žalbe.

PITANJA IZ PRAKSE I ODGOVORI NA PITANJA UČESNIKA SEMINARA

POSLOVNA IZVRSNOST

PREDAVAČI:

Amir Rahmanović, *Certificirani trener Agencije za javne nabavke BiH i Projekta Evropske Komisije za obuku trenera (ToT)*

Miralem Kovačević, *Certificirani trener Agencije za javne nabavke BiH i Projekta Evropske Komisije za obuku trenera (ToT)*

Naši predavači su certificirani treneri i eksperti iz oblasti javnih nabavki sa dugogodišnjim praktičnim iskustvom u planiranju i provođenju postupaka javnih nabavki, što naš seminar svakako čini različitim u odnosu na druge seminare.

KOTIZACIJA ZA SEMINAR:

150,00 KM po jednom učesniku

130,00 KM po jednom učesniku (za tri i više učesnika iz iste organizacije)

Kotizacija uključuje:

- ✓ troškove učešća na seminaru,
- ✓ nastavne materijale,
- ✓ osvježenje u pauzama,
- ✓ zajednički poslovni ručak,
- ✓ uvjerenje o usavršavanju (Certifikat).

Prijava na seminar se vrši dostavom prijavnog obrasca i kopije uplatnice na fax ili e-mail. Ukoliko je potrebno dostavljamo Vam i predračun na osnovu kojeg se vrši uplata. Budžetski korisnici koji su u sistemu trezorskog poslovanja mogu se prijaviti na seminar uz odgodu plaćanja nakon ispostavljenog računa.

INSTRUKCIJE ZA UPLATU:

Svrha doznake: **Kotizacija za seminar Javne nabavke**
Primalac: **POSLOVNA IZVRSNOST d.o.o. Tuzla**
Račun primatelja: **1321002026163653**
Banka: **NLB Banka d.d.**

KONTAKTI ZA PRIJAVU:

Za sva pitanja vezana za prijavu, kontaktirajte nas na jedan od slijedećih načina:

- Mobitel: 061/886-082
- e-mail: edukacija@izvrsnost.ba ; seminari@izvrsnost.ba