

# POSLOVNA IZVRSNOST

## JEDNODNEVNI SEMINAR/RADIONICA

### PRAKTIČNA PRIMJENA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

**Mjesto održavanja: BIHAĆ, hotel EMPORIUM**

**Datum održavanja: 08.12.2023. godine**

**Vrijeme trajanja seminara: 09:30 do 15:00**

- 1) **PLANIRANJE JAVNIH NABAVKI** (kako ispravno planirati javne nabavke, kako tokom godine postupati po planu nabavki, kako izbjeći greške prilikom sačinjavanja plana javnih nabavki koje kasnije mogu izazvati probleme, objava plana javnih nabavki i njegovih izmjena na portalu, uslovi za pokretanje postupka javnih nabavki, kako planirati direktni sporazum)
- 2) **ISPRAVNO POSTUPANJE PRILIKOM PROVOĐENJA POSTUPAKA NABAVKE MALE VRIJEDNOSTI:**
  - **KONKURENTSKI ZAHTJEV**
  - **DIREKTNI SPORAZUM**
- 3) **NOVINE U SISTEMU JAVNIH NABAVKI** (Službenik za javne nabavke; Status ponude; prihvatljiva, neprihvatljiva, nepravilna; Nove obaveze u pogledu objava na portalu e-nabavke; isključenje privrednih subjekata iz učešća u postupku "crna lista")
- 4) **NOVI PRAVILNIK O USLOVIMA I NAČINU KORIŠTENJA E-AUKCIJE**
- 5) **ISPRAVNO POSTUPANJE KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE PRILIKOM ANALIZE I OCJENE PONUDA U SKLADU SA IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**



# POSLOVNA IZVRSNOST

## TEME KOJE ĆE BITI OBRADENE NA SEMINARU:

### PLANIRANJE JAVNIH NABAVKI

- Planiranje javnih nabavki – zakonska regulativa
- Povezanost plana nabavki i budžeta/finansijskog plana
- Faze planiranja - hronološki prikaz aktivnosti koje trebaju biti obavljane prilikom pripreme plana
- Izmjene i dopune Plana javnih nabavki tokom godine
- Kako se planiraju i prikazuju višegodišnji okvirni sporazumi u planu nabavki
- Kako izbjeći cijepanje nabavki prilikom planiranja nabavki
- Kada se objavljuje privremeni plan nabavki i koje postupke sadrži
- Može li se mijenjati/dopunjavati privremeni plan nabavki
- U kojem roku se mora usvojiti i objaviti Plan nabavki i Privremni Plan nabavku na Portalu javnih nabavki

### POSTUPCI NABAVKE

#### DIREKTNI SPORAZUM

- Vrijednosni razred za provođenje direktnog sporazuma
- Kako se direktni sporazum(i) prikazuju u planu nabavki?
- Da li se i za provođenje direktnog sporazuma mora istražiti tržište?
- Kako se istražuje tržište u direktnom sporazumu?
- Da li se može provesti više direktnih sporazuma za isti predmet nabavke u toku godine?
- Hodogram aktivnosti za provođenje direktnog sporazuma

#### KONKURENTSKI ZAHTEJ ZA DOSTAVLJENJE PONUDA

- Priprema tenderske dokumentacije u konkurentskom zahtjevu
- Rokovi za provođenje konkurentskog zahtjeva
- Koraci u provođenju konkurentskog zahtjeva
- Objava obavještenja o nabavci i obavještenja o dodjeli ugovora
- Objava sažetka obavještenja o nabavci u Službenom glasniku
- Žalbeni rokovi u konkurentskom zahtjevu

### **NOVINE U SISTEMU JAVNIH NABAVKI I NOVI PRAVILNIK O USLOVIMA I NAČINU KORIŠTENJA E-AUKCIJE**

- Službenik za javne nabavke
- Status ponude; prihvatljiva, neprihvatljiva, nepravilna
- Sukob interesa rukovodioca i komisije za javne nabavke
- Nove obaveze u pogledu objava na portalu e-nabavke
- Isključenje privrednih subjekata iz učešća u postupku "crna lista"
- Novi Pravilnik o uslovima i načinu korištenja e-aukcije

### **ISPRAVNO POSTUPANJE KOMISIJE ZA JAVNE NABAVKE PRILIKOM ANALIZE I OCJENE PONUDA U SKLADU SA IZMJENAMA I DOPUNAMA ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

- Postupak otvaranja ponuda
- Analiza ponuda, Provjera formalne ispravnosti ponuda, Provjera kompletnosti ponuda
- Provjera kvalifikovanosti ponuđača
- Provjera računске ispravnosti ponuda
- Provjera neprirodno niske cijene
- Preporuka komisije za javne nabavke
- Dodjela ugovora/Poništenje postupka nabavke
- Dodjela ugovora drugorangiranom ponuđaču
- Zaključenje ugovora

# POSLOVNA IZVRSNOST

## PREDAVAČI:

**Amir Rahmanović,** *Certificirani trener Agencije za javne nabavke BiH i Projekta Evropske Komisije za obuku trenera (ToT)*

**Miralem Kovačević,** *Certificirani trener Agencije za javne nabavke BiH i Projekta Evropske Komisije za obuku trenera (ToT)*

**Naši predavači su certificirani treneri i eksperti iz oblasti javnih nabavki sa dugogodišnjim praktičnim iskustvom u planiranju i provođenju postupaka javnih nabavki, što naš seminar svakako čini različitim u odnosu na druge seminare.**

## KOTIZACIJA ZA SEMINAR

**160,00 KM po jednom učesniku.**

**140,00 KM po jednom učesniku, za prijavljena tri i više učesnika iz iste organizacije.**

Kotizacija uključuje:

- ✓ troškove učešća na seminaru,
- ✓ nastavne materijale,
- ✓ osvježenje u pauzama,
- ✓ zajednički poslovni ručak,
- ✓ uvjerenje o usavršavanju (Certifikat).

**Prijava na seminar se vrši dostavom prijavnog obrasca i kopije uplatnice na fax ili e-mail.**

**Ukoliko je potrebno dostavljamo Vam i predračun na osnovu kojeg se vrši uplata.**

**Budžetski korisnici koji su u sistemu trezorskog poslovanja mogu se prijaviti na seminar uz odgodu plaćanja nakon ispostavljenog računa.**

## INSTRUKCIJE ZA UPLATU:

Svrha doznake: **Kotizacija za seminar Javne nabavke**

Primalac: **POSLOVNA IZVRSNOST d.o.o. Tuzla**

Račun primatelja: **1321002026163653**

Banka: **NLB Banka d.d.**

## KONTAKTI ZA PRIJAVU:

Za sva pitanja vezana za prijavu, kontaktirajte nas na jedan od slijedećih načina:

- Mobitel: 061/886-082
- e-mail: [edukacija@izvrsnost.ba](mailto:edukacija@izvrsnost.ba) ; [seminari@izvrsnost.ba](mailto:seminari@izvrsnost.ba)